

(재)구미문화재단 2025년 제1차 팀장급(계약직) 채용 공고

재단법인 구미문화재단에서 「낭만과 문화가 흘러 넘치는 낭만문화도시」로의 도약을 위해 전문성과 인성을 두루 겸비한 인재를 공개 채용 하오니 많은 지원 바랍니다.

2025년 2월 3일
구미문화재단 이사장

재단법인 구미문화재단은 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제4조의2에 따라 채용 비리가 없는 공정한 채용을 진행하며 본 채용과 관련한 어떠한 인사청탁도 받지 않습니다. 또한 인사청탁 시 해당 지원자는 지원, 합격, 임용이 취소될 수 있습니다.

1. 채용분야 및 인원

부서	직위	직급	직렬	채용인원	직무내용
지역문화팀	팀장	계약직 (4급 상당)	문화예술	1	· 지역문화팀 업무 총괄
공간운영팀	팀장	계약직 (4급 상당)	문화예술	1	· 공간운영팀 업무 총괄

2. 응시 자격기준

- 가. 성별 · 거주지 · 학력 : 제한없음 ※남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자
나. 응시연령 : 공고일 기준 18세 이상 (2007. 2. 3. 출생 이전)
다. 재단 인사규정에 따라 결격사유에 해당되지 않는 자
라. 응시자격 ※ 자격기준 미달 시 응시 불가
- 공고일을 기준으로 아래 자격 기준 중 하나 이상을 충족하는 자

직 급	자 격 기 준
계약직 (4급 상당)	① 관련 실무경력 7년 이상 전문가 ② 공무원 6급 이상 경력자 경력 3년 이상인 자로 문화예술행정 수행 능력이 있는 자 ③ 정부투자기관 및 공공기관, 지방 출자·출연기관에서 동일직급으로(이에 상응하는 직위) 3년 이상 경력자

※ 공간운영팀장 : 영화미디어 관련 전공자 또는 경력자, 영상촬영 편집 및 미디어센터 근무 경력자 우대

마. 유의사항 및 결격사유(재단 인사규정 제9조)

【유의사항】

- 실무경력 : 국가기관, 지방자치단체, 공공기관(정부투자기관, 정부 및 지방자치단체 출자·출연기관 등), 해당분야 비영리·영리법인 및 기타 해당 직무내용과 관련한 업무수행 근무경력
- 경력인정 기준일 : 최초 공고일 현재
- 경력증명서는 담당업무, 근무기간 등이 구체적으로 명시된 경우만 인정되며, 현재 근무중인 경력 기간 산정은 채용공고일(2025. 2. 3.) 기준임
- 제출한 경력증명서는 건강보험자격득실확인서와 일치하는 경력만 인정
- 민간근무경력인 경우 사업자등록증 등 근무처 성격을 증명할 수 있도록 추가자료 첨부
- 제출서류 중 불명확한 부분은 인정하지 않으며, 추가서류 제출을 요구할 수 있음
- 외국어로 기재된 증빙서류인 경우 한글 번역본(공증필수)을 반드시 첨부
- 모든 서류는 불가피한 경우를 제외하고 원본으로 제출하여야 하며, 최초공고일 기준 6개월 이내 발급한 것으로 제출
- 인턴·아르바이트·일용직 등 보조업무는 경력으로 일절 인정하지 않음
- 실무경력은 채용 후 직급별 호봉과는 무관함(재단 인사규정에 따라 채용 후 호봉획정)

제9조(결격사유) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당할 때에는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 미성년자, 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산의 선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 그 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예 기간이 끝난 날로부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고 유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 「형법」제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
8. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
9. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면 해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예 기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
10. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
11. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

3. 채용방식 및 근무조건

가. 채용방법 : 공개채용

나. 근무기간 : 채용일로부터 1년

※ 업무능력과 실적에 따라 연장 또는 일반적으로 전환 가능

다. 기타 근무조건 및 수당은 재단 취업 및 복무규정, 보수규정에 따름

라. 상황에 따라 근무 장소 및 시간 조정될 수 있음

마. 근무시간 : 1일 8시간(휴게시간 제외), 주 40시간 기본

* 부서별 업무특성에 따라 휴일 및 연장근로를 실시할 수 있음

바. 보수수준 : 아래 표와 같음 ※ 재단 보수 규정을 따름

직 위	직 급	연봉액	비 고
팀장	계약직 (4급 상당)	55,756천원	「지방공무원 보수규정」 임기제 공무원 및 별정직 공무원 연봉 하한액 적용

4. 시험전형 및 합격자선정

가. 시험전형

구 분	심 사 항 목	비 고
1차 서류시험	· 응시 자격기준 적격여부(적격자 전원 선발)	
2차 면접시험	① 발표 면접(직무수행계획서 PT 요약) : 10분 ② 질의응답 면접(인성·전문성 등 평가) : 20분	약 30분

나. 합격자 선정

- 심사위원이 60점 이하로 평정하였을 경우 “부적격” 처리, 심사위원 모두 부적격으로 평정했을 경우 최종 “적격자 없음” 으로 처리

※ 위원의 과반수가 평정요소 중 2개 이상의 공통된 항목을 “미흡” 이하로 평정하거나 하나의 평정 요소에 “매우미흡” 으로 평정한 때에는 “부적격” 처리

5. 추진 일정

구분	일정	비고
공고기간	2025. 2. 3.(월) ~ 2. 14.(금) / 11일간	접수처 : 경북 구미시 송정대로 120(상공회의소 별관1층) * 접수방법 : 방문 접수 및 우편 접수(온라인접수 불가)
접수기간	2025. 2. 3.(월) ~ 2. 14.(금) / 11일간	- 문의처 : 구미문화재단 경영기획팀 ☎ 054-441-7413 * 접수 마감시간 : 2025 2. 14.(금) 18시까지 도착분
서류시험 합격자발표	2025. 2. 19.(수)	- 응시원서 제출서류에 따른 자격요건 적격여부(적격자 전원선발) * 구미문화재단 홈페이지
자료제출	2025. 2. 24.(월)	- 서류합격자 발표자료 제출 * 제출방법 : 별도 통보 예정
면접시험	2025 2. 25.(화)	- 일시·장소 별도 통보 (多 대 1 면접 및 발표 면접)
최종합격	2025. 2. 27.(목)	* 구미문화재단 홈페이지
근무일	최종합격 후 개별 통보	

※ 구미문화재단 내부사정에 따라 변동될 수 있음

7. 제출 서류

※ 원서접수 시 제출서류

- 가. 응시원서 1부(별지 제1호 서식)
- 나. 자기소개서 1부(별지 제2호 서식)
- 다. 직무수행계획서 1부(별지 제3호 서식)
- 라. 개인정보 수집 이용 동의서 1부(별지 제4호 서식)
- 마. 경력증명서(또는 재직증명서) 1부.
- 바. 건강보험자격득실확인서 및 기타 경력 인정 서류 일체 1부.
 - 담당업무, 근무기간 등이 구체적으로 명시된 경우만 인정되며, 현재 근무중인 경력기간 산정은 채용공고일 기준임.
 - 경력 인정은 건강보험자격득실과 일치하는 경력만 인정함.
 - 제출된 경력증명서로 관련 분야로 인정되는 근무여부 판단이 모호할 경우(담당업무 및 근무기간 미기재 등) 서류 전형에서 불이익이 있으므로, 본인이 경력증명서 발급 부서에서 별지 제5호 서식을 직접 확인받아 제출하여야 함.
- 사. 주민등록 초본(병역사항 포함) 1부.
- 아. 최종학력(학위) 증명서 1부.

8. 기타 유의사항

- 가. 본 채용은 블라인드 채용으로서 면접시험 등 채용절차 모든 과정에서 자격기준을 제외한 학교, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 내용을 일절 기재해서는 안됩니다. 내용 기재 등으로 얻는 불이익의 책임은 응시자 본인에게 있습니다.
- 나. 응시자는 자격요건 등 적합 여부를 우선 판단하여 원서접수를 해야 하며, 자격요건 미달 시 응시가 불가합니다.
- 다. 각종 구비서류는 반드시 제출 시기 내에 제출하여야 하며, 최초 공고일 기준 6개월 이내의 것으로 원본 제출하여야 합니다.
- 라. **증빙자료(건강보험자격득실확인서 등)가 첨부되지 않은 경력 사항은 일절 인정하지 않습니다.**
- 마. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 의거 최종합격자 발표일로부터 14일 이내 지원자 본인이 채용서류 반환청구를 하는 경우에 한하여 반환이 가능합니다. 반환청구 기간이 지난 채용서류는 「개인정보 보호법」에 따라 파기됩니다.
- 바. 응시원서 상의 기재착오 또는 누락이나 연락 불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 사. **해당 분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후에도 허위서류 제출 및 신원조사 등의 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.**
- 아. 응시인원이 채용예정인원과 같거나 채용예정인원보다 적은 경우에는 재공고합니다.
- 자. 기타 문의사항은 구미문화재단 경영기획팀(☎ 054-441-7413)으로 연락주시기 바랍니다.